

Come compilare il modulo online per il Visto Cina

In questa guida ti spieghiamo come **compilare correttamente il modulo online per richiedere il visto per la Cina**. Una volta compilato online, il modulo va scaricato in pdf, **stampato e firmato due volte** (in prima e ultima pagina), per essere poi presentato in formato cartaceo al Centro Visti Cina (vedi pag. 18).

Se fai parte di un **gruppo di persone che effettuano lo stesso viaggio**, in questa guida ti spieghiamo come caricare sul modulo i dati del viaggio identici per tutti i viaggiatori, recuperandoli dal modulo di un altro componente del gruppo e, quindi, senza doverli inserire nuovamente ogni volta (a pag. 19 e 20).

Nella guida ti spieghiamo inoltre come riaprire un modulo incompleto e salvato in precedenza, ma anche come **modificare un modulo dopo aver completato la procedura** (e nonostante l'avviso che non è più possibile modificare il modulo se si completa la procedura).

Per iniziare, tieni in considerazione due aspetti:

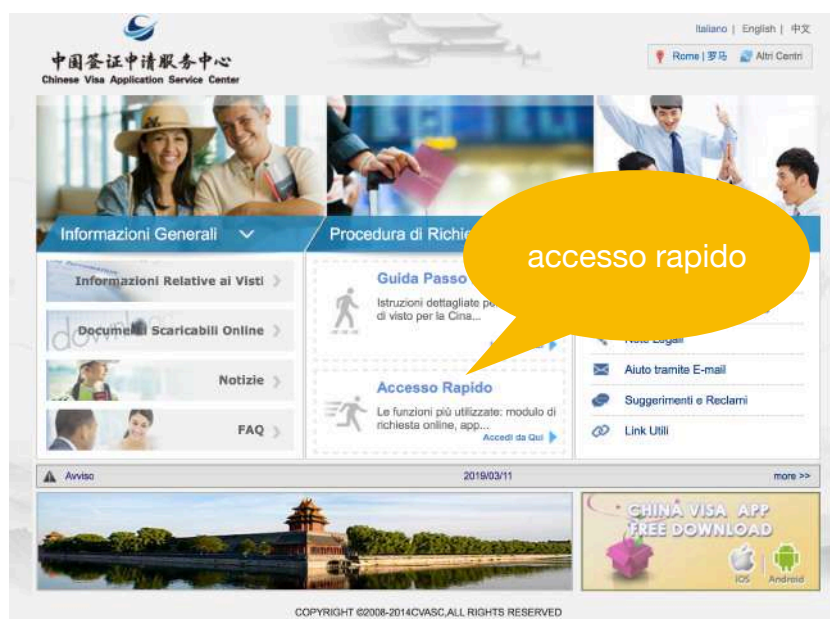
1. Tutti i dati inseriti sul modulo possono essere modificati a penna in un secondo momento, ad eccezione di quelli che si trovano sul passaporto: **nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, numero di passaporto, luogo di emissione, data di emissione, data di scadenza**. Se uno di questi campi è errato, il Centro Visti Cina rifiuterà il modulo. Ti consigliamo quindi di controllare due volte l'esattezza dei dati contenuti nel passaporto e richiesti sul modulo online.
2. Il **numero del modulo online è necessario per prenotare l'appuntamento**. Sebbene sia possibile modificare il modulo anche dopo aver terminato la procedura, ogni volta che lo si modifica viene modificato anche il numero del modulo online. Se è già stato preso un appuntamento con il numero del precedente modulo, l'appuntamento andrà disdetto per prenderne un altro con il nuovo numero del modulo, con il rischio di dover posticipare la presentazione della pratica a un altro giorno.

Poiché gli unici dati che sul modulo non possono essere modificati a penna sono quelli riportati sul passaporto, per evitare di dover modificare il modulo e posticipare l'appuntamento, ti consigliamo di controllare per una terza volta l'esattezza di questi dati.

Indice

Pag. 2	Dove compilare il modulo online per il Visto Cina
Pag. 4	Carica la foto
Pag. 6	Dati personali (Sez. 1)
Pag. 7	Tipologia del visto (Sez. 2)
Pag. 8	Lavoro e studio (Sez. 3 e 4)
Pag. 9	Residenza e Famiglia (Sez. 5)
Pag. 11	Itinerario di viaggio (Sez. 6)
Pag. 13	Viaggi precedenti, altri visti e impronte digitali (Sez. 7)
Pag. 14	Altre informazioni (Sez. 8)
Pag. 15	Completa la procedura (Sez. 9 e 10)
Pag. 17	Scarica il modulo
Pag. 18	Modulo in pdf
Pag. 19	Completa un modulo salvato
Pag. 19	Compila moduli per più persone che viaggiano insieme
Pag. 20	Modifica i dati sul modulo

Dove compilare il modulo online per il Visto Cina



Per compilare il modulo è necessario entrare sul **sito del Centro Visti Cina di Roma**, poiché la nostra agenzia ha sede a Roma e la pratica verrà presentata a Roma.

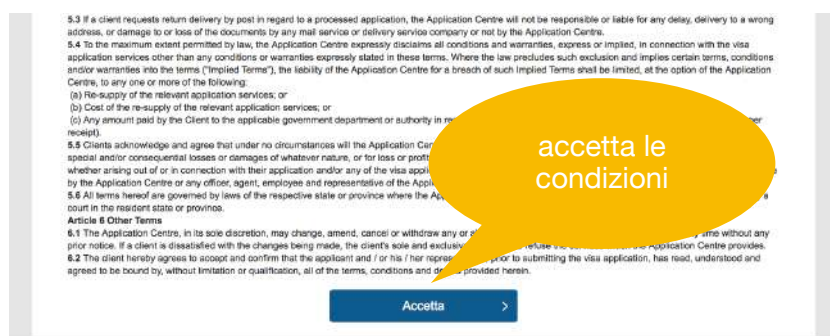
1. Vai su https://bio.visaforchina.org/ROM2_IT/

2. Clicca su “Accesso Rapido”

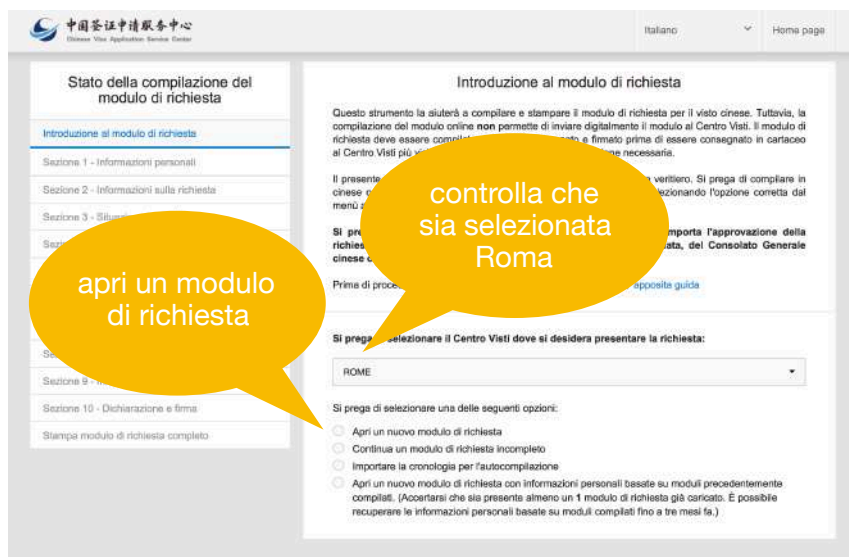


3. in alto a destra scegli “Italiano”

4. in basso a sinistra scegli “Compila il modulo di richiesta”



5. accetta le condizioni del servizio



6. controlla che sia stato selezionato il **Centro Visti Cina di Roma**

7. clicca su “Apri un modulo di richiesta” per compilare un nuovo modulo

8. per continuare devi comporre il puzzle: con il mouse trascina il pezzo del puzzle dal punto 1 al corrispondente punto 2

Apri un nuovo modulo di richiesta

Si prega di notare che la compilazione di questo modulo non comporta l'approvazione della richiesta di visto o l'emissione dello stesso da parte del Consolato Generale cinese.

trascina dal Punto 1...

... al Punto 2

→ trascina per completare il puzzle

Apri un nuovo modulo di richiesta >

Carica la foto

Puoi ora iniziare a compilare il modulo. Tutti i campi obbligatori vanno compilati, altrimenti non è possibile andare avanti. Nella prima pagina è però il caricamento della foto a creare maggiori problemi.

1.1 Per prima cosa ti chiede di inserire nome e cognome, sia singolarmente (es. Rossi a “Cognome” e Paolo a “Nome”) che uno di seguito all’altro (dove chiede “nome e cognome nella lingua madre”: es. Paolo Rossi). Nome e cognome devono essere identici a quelli riportati sul passaporto.

Attenzione: in “altro nome o eventuali nomi utilizzati in passato” **non vanno riportati soprannomi o secondi nomi che non sono riportati sul passaporto**, ma esclusivamente nomi utilizzati in passato (nel caso in cui il richiedente abbia cambiato nome).

Stato della compilazione del modulo di richiesta

Numero di richiesta ROM2191016AL5782602

Introduzione al modulo di richiesta

Sezione 1 - Informazioni personali

Sezione 2 - Informazioni sulla richiesta

Sezione 3 - Situazione lavorativa

Sezione 4 - Istruzione

Sezione 5 - Situazione familiare

Sezione 6 - Informazioni sulla destinazione

Sezione 7 - Informazioni sulla destinazione

Sezione 8 - Altro

Sezione 9 - Informazioni sulla spedizione

Sezione 10 - Dichiarazione e firma

Stampa modulo di richiesta completo

Sezione 1 - Informazioni Personali

1.1 Nome e cognome Aiuto ?

1.1A Cognome [Cognome] non applicabile

Cognome

1.1C Nome [Nome] non applicabile

Nome

1.1D eventuali nomi utilizzati in passato - Lasciare vuoto se non applicabile

Altro nome o eventuali nomi utilizzati in passato

1.1E Nome e cognome nella lingua madre

Nome e cognome nella lingua madre

1.1F Caricare la propria foto

Controlla requisiti per la foto

Carica foto

1.1F Carica la foto

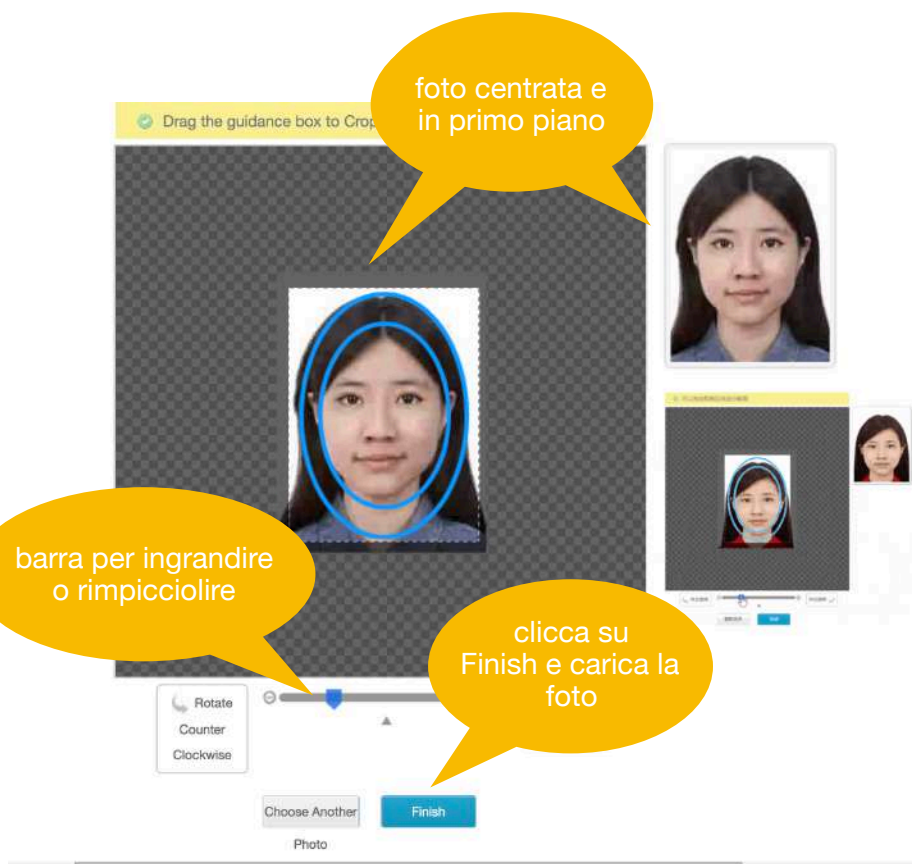
Per andare avanti devi caricare una foto in **formato jpeg** precedentemente salvata sul computer. Questa foto **non sostituisce quella cartacea**, che va comunque presentata al Centro Visti Cina. La foto caricata online deve avere una buona qualità e le seguenti caratteristiche:

- le dimensioni ottimali sono di **360x480 pixel** (ma puoi caricare foto che vanno da 354x472 a 420x560)
- Il peso della foto deve essere compreso tra 40 e 120 kb
- lo **sfondo deve essere bianco** o molto chiaro e non devono esservi oggetti, pareti, muri ecc.
- il soggetto deve essere di fronte e centrato, non deve indossare copricapi che gli coprano il volto, né occhiali con montature vistose

1. Per caricare la foto devi cliccare su carica foto (come nella figura in alto).

2. Si apre una finestra (come nella figura a lato) dove devi cliccare su “choose photo” per selezionare una foto nell’archivio del computer





3. Caricata la foto, utilizza la barra in basso per ingrandire e rimpicciolire o trascina la foto con il mouse per centrarla; la foto deve essere tagliata dalla spalle in giù e con il capo centrato come nella figura

4. Clicca su “Finish” per caricare la foto

5. Controlla che vi sia la spunta verde e la scritta “Foto valida”



Se invece viene mostrato un qualsiasi messaggio con la **X rossa**, come nella figura, va caricata una nuova foto di migliore qualità o che rispetti le caratteristiche di cui sopra; se non c'è la spuntatura verde come nella figura sopra, **il modulo non verrà accettato** quando verrà presentato in formato cartaceo al Centro Visti Cina



Sezione 1. Dati personali

Compila ora gli altri campi del modulo inserendo tutti i dati esattamente **come riportati sul passaporto**.

Fai attenzione ai seguenti campi:

1.2 data di nascita: va inserita nell'ordine anno, mese e giorno (es.: se sei nato il 5 ottobre 1980, devi inserire 1980-10-05)

1.2 Data di nascita (aaaa-mm-gg)

1.2A Data di nascita (aaaa-mm-gg)

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese (m) Si prega di selezionare il giorno (g)

1.3 Sesso

1.3A Sesso

Female Male

1.4 Luogo di nascita

1.4A Paese o territorio

Paese o territorio

1.4B Provincia

Provincia

1.4C Città

Città

1.5 Stato civile

1.5A Stato civile

Married Divorced Single

Widowed Other

1.6 Nazionalità e residenza permanente [Aiuto](#)

1.6A Nazionalità attuale

Nazionalità attuale

1.6B Numero di carta d'identità Non applicabile

Numero di carta d'identità

Si è in possesso di altra nazionalità o residenza?

Yes No

Si è in possesso di residenza permanente in altri Paesi o territori?

Yes No

Si è mai stati in possesso di altre nazionalità o residenze?

Yes No

1.7 Informazioni sul passaporto

1.7A Tipo di passaporto/documento di viaggio

Ordinary Service Diplomatic

Official Special Others

1.7B Numero di passaporto/documento di viaggio

Numero di passaporto/documento di viaggio

1.7C Paese o territorio di emissione

Paese o territorio di emissione

1.7D Luogo di emissione

Luogo di emissione

1.7E Autorità di emissione

Autorità di emissione

1.7F Data di emissione - (aaaa-mm-gg)

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese (m) Si prega di selezionare il giorno (g)

1.7G Data di scadenza - (aaaa-mm-gg)

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese (m) Si prega di selezionare il giorno (g)

si prega di assicurarsi che il passaporto abbia almeno 6 mesi di validità residua

1.8 Smarrimento o furto del passaporto/documento di viaggio

1.8A Ha mai perso o subito il furto del passaporto/documento di viaggio?

Yes No

1.6B carta d'identità: non è obbligatoria, clicca su "non applicabile" per non inserirla

1.7A la tipologia del passaporto comune è "ordinary"

1.7B controlla due volte che il **numero di passaporto inserito sia corretto**, così come il luogo di emissione, la data di emissione e la data di scadenza

1.7E in genere l'autorità di emissione dei nuovi passaporti è il "Ministero degli Affari Esteri"

clicca su avanti per proseguire nella compilazione o "salva temporaneamente" se vuoi completare la compilazione in un secondo momento

Sezione 2. Tipologia del visto

Sezione 2 - Informazioni sulla richiesta

2.1 Tipi di visto e motivo principale del viaggio

2.1A Tipi di visto e motivo principale del viaggio

-- Selezionare --

- (L) Tourism
- (M) Commercial trade activities
- (F) Exchange, visits, study tours or other relevant activities
- (Q1) Family member or relative of Chinese citizen(s) or foreigner(s) with permanent residence status in China
- (Q2) Family member or relative of Chinese citizen(s) or foreigner(s) with permanent residence status in China
- (S1) Family member of foreigner(s) staying or residence in China or person who needs to come to China for personal matters
- (S2) Family member of foreigner(s) staying or residence in China or person who needs to come to China for

1) scegli la tipologia di visto richiesto tenendo in considerazione che:

- è per **turismo (L)** anche se vai a trovare un parente o un amico per un massimo di 30 giorni
- è per **attività commerciali (M)** quando l'invitante è un'azienda privata, anche se non vai per trattative commerciali
- è per **scambi, visite ecc. (F)** quando l'invitante non è un'azienda privata, ma un ente, un'associazione o un'università (nel caso di conferenze e convegni)
- è per **studio (X1 e X2)** solo se sei iscritto a un'università riconosciuta che può inviarti la lettera d'ammissione in originale

Sezione 2 - Informazioni sulla richiesta

2.1 Tipi di visto e motivo principale del viaggio

2.1A Tipi di visto e motivo principale del viaggio

(L) Tourism

(L) Independent tourist

(L) Group member

2.2 Informazioni sulla richiesta di visto [Aiuto ?](#)

2.2A Validità del visto richiesto (mesi)

Si prega di inserire il numero di mesi

2.2B Durata massima della permanenza (giorni)

Si prega di inserire il numero di giorni

2.2C Ingressi

Single Double Multiple

Il numero di ingressi, la validità e la permanenza del visto sono determinati dall'Ambasciata o dal Consolato Generale cinese e potrebbero non essere conformi alla richiesta.

2.1A se hai scelto il visto turistico, nel campo successivo devi scegliere **"Independent Tourist"** anche se viaggi in gruppo o con un tour organizzato (group member è solo per tour con autorizzazione del Ministero del Turismo Cinese)

2.2A **Validità:** devi scrivere "3" per tutti i visti brevi, poiché devi utilizzare il visto (entrando in Cina) entro 3 mesi dalla data di emissione; la durata del visto (e quindi del soggiorno consentito) verrà poi conteggiata dal momento dell'ingresso nel paese

2.2B **Durata massima del soggiorno:** indicare il numero reale di giorni che trascorrerai in Cina; i visti vengono solitamente rilasciati a partire da **30 giorni conteggiati dal momento dell'ingresso in Cina**

2.2C **Ingressi:** dipendono dalla durata del viaggio e dalla documentazione presentata. Per ottenere 2 ingressi è necessario presentare documentazione per entrambi gli ingressi. **Gli ingressi multipli vengono rilasciati soltanto a determinate condizioni.**

2.3 Tipo di procedura

2.3A Tipo di procedura

Express Normal

* Procedura regular L'elaborazione richiede circa 3 giorni/lavorativi. Procedura express L'elaborazione richiede circa 2 giorni/lavorativi. Le richieste di visto express richiedono costi aggiuntivi e una volta inoltrate non possono essere annullate. Nel caso in cui, in base alle circostanze specifiche, i funzionari consolari decidano di prolungare il tempo di approvazione della richiesta, i costi del servizio urgente non saranno comunque rimborsati.

< Indietro Salva temporaneamente Avanti >

6) Procedura: la procedura "Express" non è sempre attiva e i tempi di emissione del visto dipendono, in ogni caso, da quando è disponibile il primo appuntamento per presentare la pratica

Sezioni 3 e 4. Lavoro e studio

Sezione 3 - Situazione lavorativa

3.1 Occupazione attuale

3.1A Occupazione attuale

Company employee

Businessperson

Company employee

Crew member

Entertainer

Governmental official

Industrial/Agricultural worker

Media representative

Member of Parliament

[valuta.](#)

Sezione 3 - Situazione lavorativa

3.1 Occupazione attuale

3.1A Occupazione attuale

Selezionare l'occupazione attuale

3.2 Reddito annuale Non applicabile

3.2A Reddito annuale

Inserire il reddito annuale

Selezionare una valuta

* 3.2A Reddito annuo - Se non si conosce il proprio reddito annuo in RMB, si prega di fare clic qui [Converti valuta.](#)

3.3 Esperienza lavorativa (a partire dalla più recente)

3.3A Da... a... 3.3B Nome, indirizzo e numero di telefono del datore di lavoro 3.3C Posizione 3.4D Mansioni
3.3E Nome e numero di telefono del supervisore

Da... (aaaa)	Si prega di selezionare il mese	Si prega di selezionare il giorno
A... (aaaa)	Si prega di selezionare il mese	Si prega di selezionare il giorno
Nome del datore di lavoro		Indirizzo del datore di lavoro
Numero di telefono del datore di lavoro		
Posizione	Mansioni	
Nome del supervisore	Numero di telefono del supervisore	

Aggiungi esperienza lavorativa

Sezione 4 - Istruzione

4.1 Lingue parlate (è possibile selezionarne più di una) [Aiuto](#)

Lingue parlate

4.2 Livello di istruzione (a partire dal più recente) Non applicabile

4.2A Da... a... 4.2B Nome e indirizzo della scuola 4.2C Titolo di studio 4.2D Specializzazione

Da... (aaaa)	Si prega di selezionare il mese	Si prega di selezionare il giorno
A... (aaaa)	Si prega di selezionare il mese	Si prega di selezionare il giorno
Nome della scuola		Indirizzo della scuola
Titolo di studio		
Specializzazione		

Aggiungi livello di istruzione

< Indietro
Salva temporaneamente
Avanti >

3.1 scegliere una professione dal menu a tendina, tenendo presente che:

- **liberi professionisti e lavoratori autonomi** (self employed) devono obbligatoriamente indicare l'esatta professione nel campo "Posizione" al punto 3.3

- chi dichiara alcune professioni (giornalisti, fotografi, artisti, ecc.) deve presentare una dichiarazione in cui dice che non andrà in Cina per esercitare la sua professione (a meno che non richieda lo specifico visto)

3.2 reddito annuo: clicca su "Non applicabile" se non lo vuoi dichiarare

3.3 Esperienza lavorativa: basta indicare il lavoro attuale

4.2 Livello di istruzione: se non vuoi compilare tutti i campi, puoi cliccare su "non applicabile"; nella finestra che si apre puoi indicare solo il titolo con l'anno in cui l'hai conseguito (es. diplomato nel 1990 o laureato in legge nel 2001)

Se invece **sei uno studente**, devi completare questa sezione per intero.

Sezione 5. Residenza e Famiglia

Sezione 5 - Situazione familiare

5.1 Indirizzo di residenza attuale

5.1A Paese o territorio

5.1B Provincia

5.1C Città

5.1E CAP

5.1F Via e numero civico

5.2 Numero di telefono

5.3 Numero di cellulare

5.4 Indirizzo e-mail

5.5 Membri del nucleo familiare

5.5A Coniuge Nome e cognome, Nazionalità, Occupazione, Data di nascita, Paese di nascita Città di nascita Provincia di nascita Indirizzo

[Cognome] non applicabile

[Nome] non applicabile

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

stesso indirizzo del richiedente

Aggiungi coniuge

Non applicabile

5.5B Padre Nome e cognome, Nazionalità, Occupazione, Data di nascita, Indirizzo Si trova in Cina?

[Cognome] non applicabile

[Nome] non applicabile

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

Si trova in Cina?
 Yes No

Non applicabile

5.5C Madre Nome e cognome, Nazionalità, Occupazione, Data di nascita, Indirizzo Si trova in Cina?

[Cognome] non applicabile

[Nome] non applicabile

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

Si trova in Cina?
 Yes No

5.1 Indirizzo di residenza: se non sei cittadino italiano puoi richiedere il visto solo se sei residente in Italia

5.5A Coniuge: questo campo è visibile solo se precedentemente hai indicato che sei coniugato

5.5 B e 5.5 C **Padre e Madre**: vanno indicati tutti i campi, a meno che non siano deceduti (in questo caso puoi cliccare su “Non applicabile” e scriverlo nel riquadro che si apre)

5.5D Figlio/i Nome e cognome, Nazionalità, Occupazione, Data di nascita, Indirizzo *Non applicabile*

[Cognome] non applicabile

Cognome

[Nome] non applicabile

Nome

Nazionalità

Occupazione

Sì prega di inserire l'anno (aaaa) Sì prega di selezionare il mese Sì prega di selezionare il giorno

Indirizzo

Aggiungi figlio

5.5E Ha parenti stretti, esclusi i genitori, che si trovano in Cina?

Yes No

5.5 D Figli: si intendono i figli del richiedente e non i figli di madre e padre (e cioè i fratelli); indicare i dati sugli eventuali figli o cliccare su "non applicabile"

5.5E Ha parenti stretti, esclusi i genitori, che si trovano in Cina?

Yes No

Nome e cognome,

Nome e cognome,

Rapporto con il richiedente

Rapporto con il richiedente

Status in Cina

[- Selezionare --

Citizen

Permanent

Resident

Stay

5.5E **Parenti stretti in Cina:** se si clicca su sì, vanno indicati nome, cognome, rapporto con il richiedente e status in Cina. In quest'ultimo campo scegli **"Citizen"** se è un parente di nazionalità cinese, oppure se è di altra nazionalità quasi sempre è **"Resident"**

Status in Cina

Resident

Work-type resident valid for 90 days to five years

Non work-type resident valid for 180 days to five years

Aggiungi altro

Se scegli "Resident" devi poi scegliere la prima opzione se il parente ha permesso di residenza per lavoro, o la seconda opzione se il permesso di residenza non è per lavoro (ma per studio, ricongiungimento familiare ecc.)

Sezione 6. Itinerario di viaggio

Sezione 6 - Informazioni sul viaggio

6.1 Itinerario

6.1A Data di arrivo programmata - (aaaa-mm-gg)

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

6.1B Numero del treno/nave/aereo di arrivo

Numero del treno/nave/aereo di arrivo

6.1C Città di arrivo

Città di arrivo

Informazioni sulla permanenza

6.1J Città 6.1K Provincia 6.1M Indirizzo 6.1L Data di arrivo 6.1N Data di partenza

Città di permanenza

Indirizzo

Data di arrivo - (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

Data di partenza - (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

Aggiungi informazioni sulla permanenza

6.1E Data di partenza programmata - (aaaa-mm-gg)

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

6.1F Numero del treno/nave/aereo di partenza

Numero del treno/nave/aereo di partenza

6.1G Città di partenza

Città di partenza

6.1A Data di arrivo: indicare anno, mese e giorno in cui l'aereo atterra in Cina (non quello di partenza dall'Italia), o la data presunta di arrivo in Cina

6.1B Numero del volo: se non stai richiedendo un turistico, per il quale servono le prenotazioni dei voli, puoi indicare il numero di un aereo che pensi che potresti prenotare, se non l'hai già prenotato

6.1C Città di arrivo: inserita la città si apre una nuova finestra in cui chiede il quartiere; scegli Chaoyang se arrivi a Pechino o Pudong se arrivi a Shanghai; altrimenti, se non sai rispondere, puoi indicare un quartiere qualsiasi perché non è un campo importante

Informazioni sulla permanenza

6.1J Città 6.1K Provincia 6.1M Indirizzo 6.1L Data di arrivo 6.1N Data di partenza

Beijing

Quartiere di permanenza

Haidian Qu

Xicheng Qu

Dongcheng Qu

Yanqing Qu

Mentougou Qu

Changping Qu

Pinggu Qu

Problema Quartieri, Contee e Distretti

Città di arrivo / Città di permanenza / Città di partenza

Ogni volta che inserisci una città nel tuo itinerario si apre una nuova finestra in cui viene chiesto **il quartiere o la contea** (di arrivo, di soggiorno, di partenza).

Puoi indicare un quartiere qualsiasi, non è un campo importante. Se però vuoi essere preciso: l'aeroporto di Pechino è a Chaoyang, l'aeroporto di Shanghai è a Pudong e i quartieri degli hotel in genere sono indicati sulla prenotazione

6.2 Parte invitante/contatto/organizzazione/albergo o residenza temporanea in Cina Non applicabile

6.2A Nome

Nome e cognome o denominazione

6.2B (Persona di contatto) Rapporto con il richiedente Non applicabile

Rapporto con il richiedente

6.2C Numero di telefono

Numero di telefono

6.2D Indirizzo e-mail

Indirizzo e-mail

6.2E Provincia/regione speciale

Provincia/regione speciale

6.2F Città

Città

6.2H CAP

CAP

6.2 Parte invitante: compila questa parte solo se per la richiesta del visto devi presentare un invito; i dati indicati devono essere gli stessi riportati sull'invito

Se l'invito è per **visite private** o ricongiungimento familiare: dati del parente o dell'amico che ti invita

Se l'invito è per **affari**: dati dell'azienda invitante o degli organizzatori della fiera

Se l'invito è per un **convegno o una conferenza**: dati degli organizzatori, dell'ente o dell'università

Se hai ricevuto una **lettera d'ammissione per motivi di studio**: dati della scuola o dell'università

6.3 Contatto di emergenza

6.3A Cognome [Cognome] non applicabile

Nome e cognome del contatto di emergenza

6.3C Nome [Nome] non applicabile

Nome

6.3D Rapporto con il richiedente

Rapporto con il richiedente

6.3E Numero di telefono

Numero di telefono

6.3F Indirizzo e-mail

Indirizzo e-mail

6.3G Paese o territorio

Paese o territorio

6.3H Provincia/regione speciale

Provincia/regione speciale

6.3I Città

Città

6.3K CAP

CAP

6.3 Contatto di emergenza: indica i dati di una persona che resterà in Italia durante il tuo viaggio in Cina (amico, parente, collega ecc.)

6.4 Chi intende sostenere le spese del viaggio?

Self Other Organization

Nome e cognome

Nome e cognome

Telefono

Telefono

Indirizzo e-mail

Indirizzo e-mail

6.4 Spese di viaggio

Self: sei **tu** a pagare le spese del tuo viaggio

Other: paga un **genitore**, un **parente**, un **coniuge** ecc.; si apre una nuova finestra in cui inserire i dati di chi paga

6.4 Chi intende sostenere le spese del viaggio?

Self Other Organization

Denominazione

Denominazione

Rapporto

Rapporto

Indirizzo

Indirizzo

Paese

Paese

Organization: paga l'**azienda** per cui lavori o quella che ti invita, o paga un **ente**, un'**università** ecc.

6.5 Garante cinese/straniero

Non applicabile

6.5A Tipo di garante

Organization Individual

6.5B Nome dell'azienda

Si prega di inserire

6.5D Numero di telefono

Numero di telefono

6.5E Indirizzo e-mail

Indirizzo e-mail

6.5F Paese o territorio

Paese o territorio

6.5G Provincia/regione speciale

Provincia/regione speciale

6.5H Città

Città

6.5J CAP

CAP

6.5 Garante: cliccare su "Non Applicabile" in alto a destra

6.6 Compagni di viaggio

6.6A Viaggerà con qualcuno?

Yes No

6.6 Compagni di viaggio: anche se viaggi con altri, puoi indicare "no" in questo campo; oppure, se clicchi su sì, inserisci i dati degli altri partecipanti al viaggio

Sezione 7. Viaggi precedenti, altri visti e impronte digitali

Sezione 7 Informazioni sui viaggi precedenti

7.1 - Passate esperienze in Cina (ultimi 3 anni)

7.1A Ha visitato la Cina negli ultimi 3 anni?

Yes No

7.2 Informazioni sui visti cinesi precedenti

7.2A Le è mai stato concesso un visto cinese? (Se sì, si prega di inserire le informazioni sul visto cinese più recente)

Yes No

7.3 Visti in corso di validità di altri paesi

7.3A Al momento è in possesso di visti validi per altri paesi?

Yes No

7.4 Paesi visitati negli ultimi 5 anni

7.4A Ha visitato altri paesi negli ultimi 5 anni?

Yes No

7.1 Indica se sei stato in Cina negli ultimi 3 anni (vedi sotto)

7.2 Indica se hai ottenuto visti cinesi in passato (vedi sotto)

7.3 Indica se sul tuo passaporto vi sono **visti ancora validi** (e quindi con ingressi multipli); le autorizzazioni al viaggio pluriannuali, come l'Eta Usa o l'Eta Canada, non vanno indicati poiché non sono visti sul passaporto

7.4 Indica i **paesi visitati negli ultimi 5 anni**; se hai visitato troppo spesso alcuni paesi, come la **Turchia**, o se vi sei restato per troppo tempo, o se le date dei timbri d'ingresso e d'uscita non sono leggibili, potrebbe esserti richiesta un'intervista in Consolato

Sezione 7 Informazioni sui viaggi precedenti

7.1 - Passate esperienze in Cina (ultimi 3 anni)

7.1A Ha visitato la Cina negli ultimi 3 anni?

Yes No

7.1B Città visitate 7.1C Quartieri visitati 7.1D Data di arrivo 7.1E Data di partenza

Città visitata

Data di arrivo - (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

Data di partenza - (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

[Aggiungi precedenti visite in Cina](#)

7.1 Precedenti viaggi in Cina

Se hai indicato che sei stato in Cina negli ultimi 3 anni, compila la finestra che si apre inserendo i dati dei precedenti viaggi

7.2 Informazioni sui visti cinesi precedenti

7.2A Le è mai stato concesso un visto cinese? (Se sì, si prega di inserire le informazioni sul visto cinese più recente)

Yes No

7.2B Tipologia di visto

Tipologia di visto

7.2C Numero di visto [Aiuto](#)

Numero del visto

7.2D Luogo di emissione

Luogo di emissione

7.2E Data di emissione

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

7.2F Si è mai sottoposto all'acquisizione delle impronte digitali durante il processo di richiesta del visto cinese?

Yes No

7.2G Le è mai stato concesso un permesso di soggiorno cinese?

Yes No

7.2H Ha mai smarrito o subito il furto di un visto cinese?

Yes No

7.2 Precedenti visti cinesi

Se sei già stato in Cina, devi indicare anche i dati dell'ultimo visto cinese che hai ottenuto

Se non hai i dati del visto perché si trova su un precedente passaporto che non hai più, al numero del visto (7.2C) indica 000000000, al luogo di emissione Roma o Milano e alla data di emissione una data indicativa in cui potrebbe essere stato emesso

Devi invece indicare tutti i dati del visto se si trovano sul passaporto attuale. Se sul precedente visto non riesci a capire qual è la città in cui è stato emesso, indica Roma se in cinese vi è scritto 罗马, Milano se vi è scritto 米兰 o Firenze se vi è scritto 佛罗伦萨.

7.2F Si è mai sottoposto all'acquisizione delle impronte digitali durante il processo di richiesta del visto cinese?

Yes No

7.2I Data di acquisizione delle impronte digitali

Si prega di inserire l'anno (aaaa) Si prega di selezionare il mese Si prega di selezionare il giorno

7.2J data in cui ha già effettuato il rilevamento delle impronte digitali

7.3 Impronte digitali

Indica sì soltanto se hai già rilasciato le impronte digitali a uno dei centri per i visti cinesi di Roma o Milano.

7.2J chiede la “data in cui ha già effettuato il rilevamento” (come al 7.2I), ma in verità va inserito il luogo in cui sono state rilasciate le impronte (Roma o Milano)

Attenzione: **se richiedi il visto con UfficioVisti.it è necessario rilasciare le impronte presso il Centro Visti Cina di Roma**, poiché la nostra agenzia si trova a Roma. Se le hai già rilasciate a Roma, non è necessaria la tua presenza e possiamo ritirare il passaporto con corriere al tuo indirizzo. Se invece devi ancora rilasciarle, è necessaria la tua presenza a Roma nel giorno in cui fissiamo l'appuntamento per presentare la pratica

Sezione 8. Altre Informazioni

Sezione 8 - Altre informazioni

8.1 Le è mai stato rifiutato un visto per Cina o l'ingresso in Cina?

Yes No

8.2 Ha mai subito la cancellazione di un visto cinese?

Yes No

8.3 È mai entrato in Cina illegalmente o ha mai soggiornato o lavorato in Cina illegalmente?

Yes No

8.4 Ha precedenti penali in Cina o altri paesi?

Yes No

8.5 È affetto da qualche disturbo mentale o malattia infettiva?

Yes No

8.6 Negli ultimi 30 giorni, ha visitato Paesi o territori affetti da epidemie?

Yes No

8.7 Ha mai ricevuto un addestramento o possiede abilità particolari relative alle armi da fuoco, esplosivi, dispositivi nucleari e prodotti chimici o biologici?

Yes No

8.8 Ha mai prestato servizio nell'esercito?

Yes No

8.9 Ha mai servito/partecipato o è stato membro di organizzazioni paramilitari, milizie armate, forze di guerriglia o organizzazioni ribelli?

Yes No

8.10 Ha mai fatto parte/contribuito/lavorato per un'organizzazione professionale, istituzione sociale o ente di beneficenza?

Yes No

8.11 Ha qualcos'altro da dichiarare?

Yes No

Completa la sezione 8 con risposte corrispondenti al vero. Rispondere sì a una di queste domande non comporta necessariamente il rifiuto del visto, soprattutto se la risposta ha una motivazione valida.

8.1-8.4 Se rispondi sì a una di queste domande potrebbe esserti richiesta un'intervista in Consolato. Non dichiarare il falso perché, se ti riconosci in una di queste situazioni (ad es. se ti è stato annullato un visto cinese), al Consolato risulterà in ogni caso, ma ci sarà l'aggravante che hai dichiarato il falso

8.7 Rispondere sì a questa domanda, motivando la risposta, di solito non è un problema. Ad es. se sei o se sei stato un militare

8.10 Se rispondi sì devi poi dichiarare di quale organizzazione hai fatto parte. In genere non è un problema dichiararlo

Sezioni 9 e 10. Completa la procedura

Sezione 9 - Informazioni sulla spedizione

9.1 Informazioni sulla spedizione

* Se si sceglie di spedire il passaporto al Centro Visti, non è necessario fissare un appuntamento. Invia per posta il modulo di richiesta al Centro Visti

9.1A Intende inviare il suo passaporto via posta al Centro Visti?

Yes No

9.1B Come intende ritirare il passaporto?

By visiting the Visa Center By post

[Indietro](#) [Salva temporaneamente](#) [Avanti](#)

Hai quasi completato il modulo. Dalla Sezione 9 in poi vi sono gli ultimi step per concludere la procedura.

Al punto 9.1, alle domande su come desideri presentare la pratica e ritirare il passaporto, rispondi alla prima che non intendi inviare il passaporto al Centro Visti Cina, mentre alla seconda che il passaporto sarà ritirato “**By Visiting the Visa Center**”. Se procedi tramite UfficioVisti.it devi rispondere così in ogni caso, sia se devi ancora procedere al rilascio delle impronte digitali, sia se le hai già rilasciate.

Anche se hai scelto il servizio di visti con corriere di UfficioVisti.it, dunque, va indicato che il passaporto sarà ritirato al Centro Visti Cina. **Saremo noi, infatti, in qualità di intermediari, a ritirare il tuo passaporto presso il Centro Visti di Roma e a rispedirlo tramite corriere.**

Alla sezione 10 ti viene chiesto di ricontrollare i dati inseriti sul modulo.

Ti consigliamo di **controllare due volte tutti i dati contenuti anche sul tuo passaporto**: nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, numero di passaporto, data di emissione, data di scadenza, luogo di emissione. Se uno di questi dati è errato, infatti, il modulo non verrà accettato dal Centro Visti Cina e sarà necessario modificare il modulo. Ti verrà assegnato un **nuovo numero di applicazione** e bisognerà prenotare un **nuovo appuntamento** per presentare la pratica. Tutti gli altri dati, non contenuti sul passaporto, possono invece essere modificati a penna.

Controlla inoltre che non vi siano avvisi accanto alla tua foto, perché **se la foto è giudicata non conforme** il modulo cartaceo non verrà accettato dal Centro Visti Cina.

Infine alla sezione 10.1A puoi indicare che è una **Personal Application**, oppure indica anche i tuoi dati in qualità di compilatore del modulo, se scegli l'opzione che stai assistendo un'altra persona nella compilazione del modulo

Sezione 10 - Dichiarazione e firma

Si prega di verificare che tutte le informazioni siano corrette prima di finalizzare la richiesta.

Sezione 1 - Informazioni Personali [Modifica](#)

Anagrafica - Cognome

Anagrafica - Secondo nome

Anagrafica - Nome

Anagrafica - Altro nome o eventuali nomi utilizzati in passato (se non applicabile lasciare vuoto)

Anagrafica - Nome nella lingua madre

Anagrafica - Foto personale 

Data di nascita - (aaaa-mm-gg)

10.1A Firma e dichiarazione

Ha compilato il modulo di richiesta del visto per se stesso o per conto di qualcun altro?

Personal application Assisting another applicant

Dichiaro di aver letto e compreso tutte le domande del presente modulo di richiesta e di essere a conoscenza delle conseguenze legali derivanti dalla non autenticità delle informazioni e documenti da me forniti.

Sono consapevole che le decisioni circa il rilascio del visto, la tipologia di visto, il numero di ingressi, la validità e la permanenza spettano unicamente ai funzionari consolari, e che ogni dichiarazione falsa, ingannevole o incompleta potrebbe comportare il rifiuto della richiesta di visto o la negazione dell'ingresso in Cina.

Sono consapevole che le richieste di visto express necessitano dell'approvazione da parte dei funzionari consolari, e che comportano il pagamento di importi aggiuntivi.

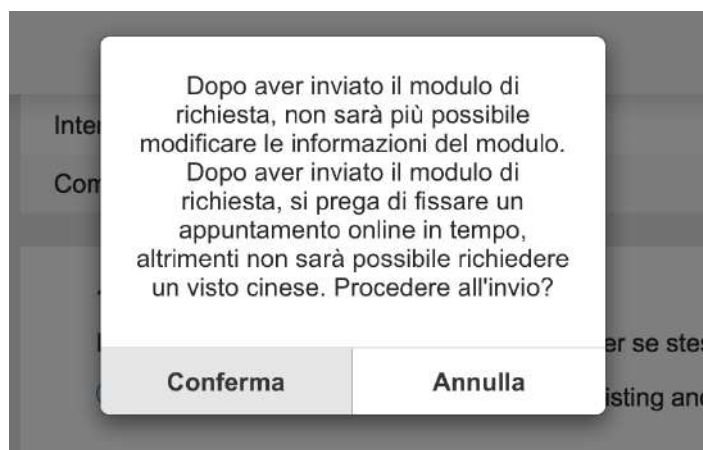
Sono consapevole che, secondo la giurisdizione cinese, al richiedente potrebbe essere negato l'accesso in Cina anche dopo l'emissione del visto.

Dichiaro di aver letto e compreso quanto sopra

[Cancella il modulo di richiesta](#)

Dopo aver cliccato su “Clicca il modulo di richiesta” si apre un avviso di conferma in cui si dice che, una volta inviato il modulo, non sarà più possibile modificarlo. A dire il vero sarà ancora possibile modificare il modulo (vedi come a pag. 19), ma ogni volta che lo aprirai per modificarlo ti verrà assegnato un nuovo numero di applicazione.

Confermando l'avviso, quindi, **sarai ancora in grado di modificare il modulo online**, ma nel caso in cui sia già stato prenotato un appuntamento, andrà modificato anche il tuo appuntamento al Centro Visti Cina (come spiegato più in alto)



Nello step successivo dovrai nuovamente confermare la richiesta. Per farlo dovrai però aspettare 15 secondi, indicati nel countdown in basso a destra.




Scarica il modulo

Puoi finalmente scaricare il tuo modulo per il visto Cina. Il sistema di compilazione offre due opzioni.


*** Scarica il modulo di richiesta integrale e il riepilogo del modulo di richiesta**

Il modulo di richiesta (modulo di richiesta integrale e modulo di riepilogo) è racchiuso in un unico file. Il modulo di richiesta integrale include tutte le informazioni inserite durante la compilazione. Il modulo di riepilogo include alcune importanti informazioni della richiesta (ad esempio: nome e cognome, numero di richiesta, numero di ingressi del visto, data di presentazione della richiesta, ecc.). Si prega di stampare il modulo di richiesta solo dopo aver verificato che il contenuto sia corretto. Al momento della presentazione della domanda presso il Centro Visti **sarà necessario portare con sé** questo file.

 Scarica il modulo di richiesta

Esporta il modulo di richiesta

È possibile scaricare e salvare questi dati sul PC, in modo da caricarli su questo sito web per semplificare la prossima richiesta di visto.

 Esporta il modulo di richiesta

Scarica il

modulo di richiesta: cliccando questo tasto scarichi il modulo in pdf sul tuo computer

Se procedi con Ufficiovisti.it e devi ancora depositare le impronte digitali al Centro Visti di Roma, puoi limitarti a **inviarci il modulo tramite mail**. Penseremo noi a stamparlo insieme alla restante documentazione, pronto per essere firmato il giorno dell'appuntamento.

Se invece hai già rilasciato le impronte al Centro Visti Cina di Roma e ci stai spedendo la documentazione con corriere, devi stampare il modulo e firmarlo due volte (in prima e in ultima pagina)

Esporta il modulo di richiesta: questa opzione è utilissima se devi **compilare il modulo per più persone che viaggiano insieme**. Compilato il primo modulo, e scaricato l'apposito file, ti permette infatti di ricaricare tutti i dati inseriti. A quel punto dovrai modificare i dati personali del richiedente, ma non dovrai inserire nuovamente i dati riguardanti il viaggio (scopri come nel prossimo paragrafo).

Puoi recuperare i dati per questa operazione anche se dimentichi di esportare il modulo, soltanto con il numero di applicazione e il numero di passaporto, ma è tutto più rapido se esporti il file con questa funzione.

Modulo in pdf



中国签证在线填表确认页

Confirmation of Online Visa Application

递交签证申请的地点/You need to submit your visa application at:

Chinese Visa Application Service Center in ROME

姓名/Name:	
性别/Gender:	
出生日期/Date of Birth:	
现有国籍/Current Nationality:	Italy
申请签证种类/Types of Visa:	L
申请签证次数/Entries:	Double
申请的最长停留期/Duration of Stay:	5
申请签证的有效期/Validity:	3
护照/旅行证件种类/Type of Passport/Travel Document:	Ordinary
护照/旅行证件号码/Number of Passport/Travel Document:	
申请提交时间/Application Finished on:	2019-10-16
申请编号/Application ID:	ROM2191016AL5762602



(请与签证申请表一并提交)

(Please Present together with the Application Form)



1a firma

声明/Declaration

我声明, 我已阅读并理解此表所有内容及要求, 并愿就所提供信息和申请材料的真实性承担一切法律后果。
I hereby declare that I have read and understood all the questions in this application and shall bear all the legal consequences for the authenticity of the information and materials I provide.

申请人签名

Applicant's signature:

日期

Date (yyyy-mm-dd):

Il modulo va firmato due volte.

Una volta in prima pagina, nello spazio contrassegnato.

九、签名及声明 Signature & Declaration

Pag. 8/8 del modulo in pdf

<p>9.1 本人填写/For Applicant</p> <p>9.1A 声明/Declaration 我声明, 我已阅读并理解此表所有内容要求, 并愿就所提供信息和申请材料的真实性承担一切法律后果。 I hereby declare that I have read and understood all the questions in this application and shall bear all the legal consequences for the authenticity of the information and materials I provide. 我理解, 能否获得签证、获得何种签证、入境次数以及有效期, 均将由领事官员决定。任何不实、误导或填写不完整均可能导致签证申请被拒绝或延迟入境。 I understand that whether to issue a visa, the type of visa, the duration of each stay will be determined by consular officials, and that any false, misleading or incomplete statement may result in the refusal or delay of entry into China. 我理解, 签证申请加急服务须经领事官员批准。 I understand that express and urgent visa application services may apply. 我理解, 根据中国法律, 申请人即使用中文填写, 仍须使用英文。 I understand that, according to Chinese law, the application must be filled in English if a visa is granted. 我的签证申请将提交至位于 _____ (城市) 的中国签证机关。 My application will be submitted at _____ (City) to the Chinese visa issuing authority.</p> <p>申请人签名 Applicant's signature:</p> <p>日期 Date (yyyy-mm-dd):</p> <p>注: 未满18周岁的未成年人须由父母或监护人代签。 Note: A parent or guardian should sign on behalf of a minor under the age of 18.</p>	
<p>9.2 代填人填写/For person filling in the application on the applicant's behalf</p>	
9.2A 姓名/Name:	9.2B 与申请人的关系/Relationship with the applicant:
9.2C 地址/Address:	9.2D 电话/Telephone:
<p>9.2E 声明/Declaration 我声明本人是根据申请人要求而协助填表, 证明申请人理解并确认表中所有信息准确无误。 I declare that I have assisted in the completion of this form at the request of the applicant and that the applicant understands and agrees that the information provided is true and correct.</p> <p>代填人签名/Signature:</p> <p>日期/Date(yyyy-mm-dd):</p>	

2a firma

Una seconda volta in fondo alla pagina 8/8 del modulo in pdf, che di solito è l'ultima pagina (o la penultima, nel caso in cui tu abbia flaggato dei campi "non applicabili" durante la compilazione del modulo).

Attenzione: se richiedi il visto con Ufficiovisti.It e devi ancora rilasciare le impronte digitali a Roma, inviaci il modulo via mail senza firmarlo. Penseremo noi a stamparlo, mentre tu lo firmerai il giorno dell'appuntamento al Centro Visti Cina.

Altre funzioni

Il sistema di compilazione del modulo permette anche altre funzioni, oltre alla compilazione di un nuovo modulo. Per usufruirne dovrai tornare sulla pagina dove hai iniziato a compilare il modulo. Questi gli step da seguire, già illustrati a pagina 2 di questa guida:

1. Vai su https://bio.visaforchina.org/ROM2_IT/
2. Clicca su “Accesso Rapido” al centro della pagina
3. in alto a destra scegli “Italiano”
4. in basso a sinistra scegli “Compila il modulo di richiesta”

Completa la compilazione di un modulo salvato in precedenza

The screenshot shows a web form with the following elements:

- A dropdown menu labeled "Si prega di selezionare il Centro Visti dove si desidera presentare la richiesta:" with "ROME" selected.
- Radio buttons for "Si prega di selezionare una delle seguenti opzioni:":
 - Apri un nuovo modulo di richiesta
 - Continua un modulo di richiesta incompleto
 - Importare la cronologia per l'autocompilazione
 - Apri un nuovo modulo di richiesta con informazioni personali basate su moduli precedentemente compilati. (Accertarsi che sia presente almeno un 1 modulo di richiesta già caricato. È possibile recuperare le informazioni personali basate su moduli compilati fino a tre mesi fa.)
- A section titled "moduli incompleti" containing two input fields:
 - Numero di richiesta: (with a placeholder "Numero di richiesta:..")
 - Numero di passaporto: (with a placeholder "Numero di passaporto:..")
- A blue button at the bottom with the text "Riprendi la compilazione del modulo di richiesta incompleto selezionato" and a right-pointing arrow.

Se non hai completato il modulo e lo hai salvato durante la compilazione, scegliendo questa opzione puoi rientrarvi per completarlo.

Per farlo devi inserire il numero di richiesta e il numero di passaporto.

Compila moduli per più persone che viaggiano insieme: come recuperare i dati

The screenshot shows a web form with the following elements:

- A dropdown menu labeled "Si prega di selezionare il Centro Visti dove si desidera presentare la richiesta:" with "ROME" selected.
- Radio buttons for "Si prega di selezionare una delle seguenti opzioni:":
 - Apri un nuovo modulo di richiesta
 - Continua un modulo di richiesta incompleto
 - Importare la cronologia per l'autocompilazione
 - Apri un nuovo modulo di richiesta con informazioni personali basate su moduli precedentemente compilati. (Accertarsi che sia presente almeno un 1 modulo di richiesta già caricato. È possibile recuperare le informazioni personali basate su moduli compilati fino a tre mesi fa.)
- A section titled "Importare la cronologia per l'autocompilazione" containing a blue button with the text "Importare la cronologia per l'autocompilazione".

Se al termine della procedura di compilazione del modulo hai cliccato sul tasto “**esporta il modulo di richiesta**”, scaricando un file sul tuo computer, da qui puoi ricaricare il file e recuperare tutti i dati. Si aprirà un nuovo modulo con un nuovo numero di applicazione e con tutti i dati che hai già inserito.

Questa funzione è utilissima se devi **compilare i moduli per più persone che viaggiano insieme**. Compilato il primo modulo, potrai recuperare i dati e modificare solo quelli personali, mentre potrai mantenere quelli relativi al viaggio

Attenzione: da qui si carica il file scaricato con il tasto di esportazione, non il modulo in pdf.

Se non hai esportato il file al termine della compilazione, puoi comunque recuperare i dati con la funzione per modificare il modulo indicata di seguito.

Modifica le informazioni inserite sul modulo

Si prega di selezionare il Centro Visti dove si desidera presentare la richiesta:

ROME

Si prega di selezionare una delle seguenti opzioni:

- Apri un nuovo modulo di richiesta
- Continua un modulo di richiesta incompleto
- Importare la cronologia per l'autocompilazione
- Apri un nuovo modulo di richiesta con informazioni personali basate su moduli precedentemente compilati. (Accertarsi che sia presente almeno un 1 modulo di richiesta già caricato. È possibile recuperare le informazioni personali basate su moduli compilati fino a tre mesi fa.)

Selezionare un modulo già completato per aprire un nuovo modulo di richiesta

Numero di richiesta.:

Numero di richiesta.:

Numero di passaporto.:

Numero di passaporto.:

Selezionare un modulo già completato per aprire un nuovo modulo di richiesta >

Cliccando sull'ultima opzione puoi recuperare tutti i dati tramite il numero di applicazione e il numero di passaporto. In questo modo puoi **modificare eventuali dati inesatti**, ma attenzione: ogni volta che modifichi il modulo ti viene assegnato un nuovo numero di applicazione.

Poiché **il numero di applicazione è necessario per prenotare l'appuntamento**, ogni volta che si modifica il modulo è necessario disdire l'eventuale appuntamento - se fissato in precedenza - per prenotarne uno nuovo con il nuovo numero di applicazione.

Per non perdere l'appuntamento, ti consigliamo di **utilizzare questa funzione solo se c'è un errore tra i dati contenuti anche sul passaporto**, che comporterebbero il rifiuto del modulo cartaceo da parte del Centro Visti Cina: nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, numero del passaporto, data di scadenza, data di emissione. **Tutti gli altri dati possono essere modificati a penna.**

Questa funzione è inoltre molto utile se devi **compilare il modulo per più persone che viaggiano insieme**, ma non hai esportato l'apposito file al termine della compilazione. Inserendo il numero dell'applicazione e quello del passaporto, puoi infatti recuperare tutti i dati precedentemente inseriti. In questo modo puoi modificare quelli personali del nuovo richiedente e mantenere quelli relativi al viaggio, identici per entrambi.